



COMUNE DI LAZISE

Provincia di Verona

COPIA

n. 110 Registro deliberazioni
del 27-04-2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025 QUALE SEZIONE
3.6 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

L'anno **duemilaventitre** addì **ventisette** del mese di **aprile** alle ore **00:00** in Lazise in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale nella solita sala delle adunanze.

SEBASTIANO LUCA	SINDACO	Presente
Costa Filippo	VICESINDACO	Presente
ZANETTI BARBARA	ASSESSORE	Presente
BERTOLDI Claudio	ASSESSORE	Presente
GATTO MARIA VITTORIA	assessore	Assente

Partecipa all'adunanza con funzioni di SEGRETARIO COMUNALE il Dott. Incerti Claudia.

Constatato il numero degli intervenuti, il Signor SEBASTIANO LUCA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nel foglio allegato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima (...).»;

Viste in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Visti:

- l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che prevede che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, le pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione;
- il comma 6, del citato articolo 6 (...), che ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, e che nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
- il decreto del ministro per la P.A. di concerto con il ministro dell'Economia e finanze, emanato il 30 giugno 2022, che definisce il contenuto del PIAO anche per gli enti di minori dimensioni;

Visto inoltre il DPR 24 giugno 2022 recante l'individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, tra i quali figura il Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs 165/2001;

VISTE:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 285 del 07.12.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale (periodo 2023-2025) e il Piano

occupazionale 2023;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 109 del 20.04.2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2022-2024", in particolare la sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" – sotto-sezione 3.6 "Piano triennale dei fabbisogni di personale";

Rilevato che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020, ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

Considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Vista in questo senso la circolare attuativa del 13 maggio 2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n.226 del 11-9-2020, con la quale vengono fornite indicazioni per l'applicazione concreta del nuovo sistema di calcolo;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 16.03.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151, COMMA 6 E ART. 231, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, COMMA. 6, D.LGS. N. 118/2011) E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2022";

Preso atto che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da consuntivo 2022, i cui dati sono già noti (vedi delibera G.C. n. 68/2023 sopra richiamata) anche se lo stesso non è ancora stato approvato, risulta essere pari al 14,06%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

Rilevato che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto "*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*".

Considerato inoltre che, per effetto dell'art. 5, in sede di prima applicazione e fino al 31.12.2024, il DPCM limita il potenziale importo incrementale di spesa di personale in misura pari alla percentuale indicata nella tabella 2, calcolata sul consuntivo 2018;

Rilevato pertanto che il Comune di Lazise dispone di un margine di potenziale maggiore spesa come di seguito indicato:

ANNO 2023	ANNO 2024
€ 480.355,82	€ 499.570,05
(spese personale anno 2018 x 25%	(spese personale anno 2018 x 26%

Considerato che, a partire dall'anno 2025, i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1 dell'art. 4 del D.M. 17 marzo 2020 possono incrementare la spesa di personale registrata

nell'ultimo rendiconto approvato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 del medesimo decreto;

Preso atto che il Comune di Lazise presenta la seguente situazione, come desunta dagli allegati A1 e A2 per gli anni 2023 e 2024:

DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DELL'INCREMENTO EFFETTIVO CON LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Spesa personale 2018 (voci rilevanti ai sensi del DM)	1.921.423,26	1.921.423,26	
+ Incremento effettivo	480.355,82	499.570,05	
Media entrate correnti netto FCDE			14.620.911,08
Valore soglia			26,90%
Importo massimo consentito	2.401.779,08	2.420.993,31	3.933.025,08
Spesa personale prevista/assestata (voci rilevanti ai sensi del DM) di cui all'allegato 3	2.290.327,40	2.143.612,00	2.143.612,00
Differenza	111.451,68	277.381,31	1.789.413,08

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

Rilevato a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €. 2.090.274,27 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 per il triennio 2023-2025 è rispettosa di tale vincolo;

Considerato che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

1) abbiano approvato il Piano integrato di attività e organizzazione ed il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267), quale allegato al PIAO;

2) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato nel Piano Esecutivo di Gestione;

3) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

4) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165);

5) abbiano rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);

6) abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dal termine previsto e la loro approvazione,

per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113), il rispetto di tale vincolo oltre i termini fissati dal legislatore consente a partire da quel momento, l'effettuazione delle assunzioni;

7) si trovino in assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

8) abbiano rispettato i vincoli inerenti il pareggio di bilancio;

Preso atto che, in relazione ai suddetti vincoli:

1) il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 è stato approvato con deliberazione G.C. n. 109 del 20.04.2023, immediatamente eseguibile;

2) il Piano della Performance 2023/2025 è stato approvato con deliberazione G.C. n. 109 del 20.04.2023 in occasione dell'approvazione del PIAO 2023-2025;

3) con propria e precedente deliberazione n. 285 del 07.12.2023 è stata verificata, tra l'altro, l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

4) il Piano Triennale delle Azioni Positive triennio 2023-2025 è stato adottato con propria deliberazione G.C. n. 4 del 11.01.2023, esecutiva;

5), l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296) risulta rispettato;

6) l'Ente:

✓ ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2023/2025 con deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 11.01.2023 ed ha effettuato la dovuta trasmissione al sistema BDAP entro i termini normativamente definiti e risulta regolarmente acquisito dal Sistema come da documentazione in atti;

✓ ha approvato il rendiconto 2021 e sono stati rispettati i termini normativamente definiti per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche e regolarmente acquisiti, come da documentazione in atti;

✓ rispetterà i vincoli di finanza pubblica inerenti il pareggio di bilancio per l'anno 2022 e il bilancio di previsione 2023/2025 è improntato al medesimo risultato;

7) in base ai parametri definenti lo stato di deficitarietà strutturale l'Ente non risulta ente deficitario;

Considerato che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

Ritenuto pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune di Lazise secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018;

Ritenuto pertanto di aggiornare il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025 nel seguente modo:

ANNO 2023

- n. 1 istruttore servizi amministrativo-contabili – cat. C - a tempo indeterminato presso l'Area attività produttive, tributi e manifestazioni in sostituzione di dipendente che cesserà per pensionamento nel corso del presente esercizio;

- n. 1 istruttore servizi tecnici – cat. C a - tempo indeterminato presso l'Area tecnico manutentiva dei LL.PP. paesaggistica, tutela ambiente e Demanio in sostituzione di dipendente che cesserà per mobilità volontaria nel corso del presente esercizio;
- n. 1 collaboratore tecnico manutentivo – cat. B - a tempo indeterminato in servizio presso l'Area tecnico manutentiva dei LL.PP. paesaggistica, tutela ambiente e Demanio (assunzione già programmata con precedente Piano triennale dei fabbisogni 2022-2024 e conclusasi nel corso dell'esercizio 2023 senza alcuna assunzione per mancanza di candidati idonei);
- n. 6 agenti di Polizia Locale cat. C a tempo determinato per otto mesi presso l'Area della vigilanza sicurezza urbana;

ANNI 2024/2025:

in caso di dimissioni, quiescenza, aspettativa o mobilità del personale, si procederà al turn over nel rispetto della normativa vigente;

Preso atto che il presente provvedimento non comporta ulteriore aumento della spesa del personale trattandosi di coperture di posti a seguito di turn over ovvero di posti già programmati la cui spesa risulta già stanziata nel bilancio di previsione 2023-2025;

Acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000;

Considerato che il presente provvedimento sarà oggetto di informazione alle rappresentanze sindacali;

Visti:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE

Per le motivazioni riportate in premessa che si intendono integralmente riportate:

- 1) di aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2023/2025 e di approvare l'integrazione alla sotto-sezione 3.6 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" del P.I.A.O. 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 109 del 20.04.2023, immediatamente eseguibile, come di seguito riportato:

ANNO 2023

- n. 1 istruttore servizi amministrativo-contabili – cat. C - a tempo indeterminato presso l'Area attività produttive, tributi e manifestazioni in sostituzione di dipendente che cesserà per pensionamento nel corso del presente esercizio;
- n. 1 istruttore servizi tecnici – cat. C a - tempo indeterminato presso l'Area tecnico manutentiva dei LL.PP. paesaggistica, tutela ambiente e Demanio in sostituzione di dipendente che cesserà per mobilità volontaria nel corso del presente esercizio;
- n. 1 collaboratore tecnico manutentivo – cat. B - a tempo indeterminato in servizio presso l'Area tecnico manutentiva dei LL.PP. paesaggistica, tutela ambiente e Demanio (assunzione già programmata con precedente Piano triennale dei fabbisogni 2022-2024 e conclusasi senza alcuna assunzione per mancanza di candidati idonei);
- n. 6 agenti di Polizia Locale cat. C a tempo determinato per otto mesi presso l'Area della vigilanza sicurezza urbana;

ANNI 2024/2025:

in caso di dimissioni, quiescenza, aspettativa o mobilità del personale, si procederà al turn over nel rispetto della normativa vigente;

Preso atto che il presente provvedimento non comporta ulteriore aumento della spesa del personale trattandosi di coperture di posti a seguito di turn over ovvero di posti già programmati o la cui spesa risulta già stanziata nel bilancio di previsione 2023-2025;

- 2) di approvare l'allegata dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018;
- 3) di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente, trova copertura sugli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2023/2025 e non comporta ulteriore aumento della spesa del personale trattandosi di coperture di posti a seguito di turn over ovvero la cui spesa risulta già stanziata nel bilancio di previsione 2023-2025 in quanto derivante dalla programmazione del fabbisogno del personale triennio 2022-2024;
- 4) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente (DM 17 marzo 2020), rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i. in tema di contenimento della spesa di personale come integrati dal D.M. 17 marzo 2020, ai fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019;
- 5) di dare atto che:
 - non sono emerse situazioni di eccedenza di personale per l'anno 2022 ai sensi dell'art. 33, commi 1-2, del D.Lgs. n. 165/2001 con effetti sulla programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2023;
 - l'Ente rispetterà i vincoli di finanza pubblica inerenti il pareggio di bilancio per l'anno 2022 e il bilancio di previsione 2023/2025 è improntato al medesimo risultato;
 - la spesa programmata per il personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è coerente con la spesa media del triennio 2011/2013;
 - vengono rispettati i vincoli contenuti nell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010;
 - le assunzioni a tempo determinato di n. 6 operatori di Polizia Locale sono finanziate parzialmente con i proventi del Codice della Strada;
 - è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (triennio 2023-2025), ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198;
 - l'Ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999;
 - tutti i vincitori di concorso pubblico sono stati immessi nei ruoli di questa Amministrazione e che non esistono graduatorie valide relative alle professionalità richieste;
- 6) di prendere atto del parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti;
- 7) di riservarsi la facoltà in qualsiasi momento di modificare la programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativo al triennio considerato
- 8) di comunicare per conoscenza il presente atto alle RSU, alle rappresentanze sindacali territoriali, ai titolari di posizione organizzativa e al Nucleo di Valutazione;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento alla Ragioneria Generale dello Stato mediante il portale SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le modalità previste dalla Circolare RGS n. 18/2018;
- 10) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione

organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

- 11) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di dare avvio alle procedure di reclutamento delle risorse umane previste nel presente atto.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA** la proposta di delibera avente ad oggetto: “**AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025 QUALE SEZIONE 3.6 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE**”;
- VISTA** la D.G.C. nr. 54 del 12 marzo 2020 con cui è stata disciplinata la modalità di tenuta delle sedute giuntali mediante videoconferenza, poiché la seduta odierna si è tenuta in remoto con il collegamento in streaming del segretario comunale dott.ssa Incerti Claudia, mentre presso il palazzo municipale in presenza di tutta la Giunta, assente l'Assessore Gatto Maria Vittoria;
- CONSIDERATO** che i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche addotte quale motivazione sono idonei a determinare l'emanazione di siffatto provvedimento;
- RITENUTO** di far propria la motivazione della proposta di deliberazione ritenendola meritevole di approvazione;
- TENUTO** conto dei pareri espressi ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- A** seguito di votazione unanime e favorevole avvenuta nelle forme di legge;

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione che, in originale, si allega al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale, facendola propria a tutti gli effetti di legge.

Dopodiché, con separata votazione unanime e favorevole avvenuta nelle forme di legge;

DELIBERA

Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 134 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Checchini Stefania responsabile dell'Ufficio, vista la proposta di deliberazione, esprime **Parere Favorevole** di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Si attesta ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione del presente atto.

Lazise, li 20-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Checchini Stefania

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 - T.U.E.L.)

Il sottoscritto Rossetto Paolo quale Responsabile di Ragioneria, vista la proposta di deliberazione; visto il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile dell'Ufficio Contabile, esprime **Parere Favorevole** di regolarità contabile ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Lazise, li 20-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rossetto Paolo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)



COMUNE DI LAZISE

Provincia di Verona

Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 27-04-2023

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to SEBASTIANO LUCA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Incerti Claudia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.Lgs. 18.8.2000, n. 267)

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il 28-04-2023 e vi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge.

Lazise, li 28-04-2023

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

F.to Fontanini Dahlia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno

per decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

F.to Fontanini Dahlia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)