



COMUNICAZIONE FUORIUSCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO
(art. 238, comma 10, D.lgs. n. 152/2006 – art. 3 Regolamento TARI)

Da presentare mediante PEC (comune.lazise.urp@halleypec.it) entro il **30 GIUGNO** con decorrenza dall'anno successivo

DATI DELL'INTESTATARIO DELLA BOLLETTA:

PERSONA FISICA	COGNOME: _____ NOME: _____
	NATO A : _____ PROV: _____ IL: _____ C.F.: _____
	RESIDENTE IN: _____ PROV: _____ CAP: _____
	VIA/CORSO/PIAZZA: _____ N. CIV: _____
	TIPO DOCUMENTO: _____ N. DOCUMENTO: _____
	RILASCIATO DA: _____ RILASCIATO IL: _____
	TELEFONO: _____ CELLULARE: _____
	E-MAIL: _____ PEC: _____
PERSONA GIURIDICA	RAGIONE SOCIALE : _____ C.F.-P.IVA: _____
	SEDE LEGALE: _____ PROV: _____ CAP: _____
	VIA/CORSO/PIAZZA: _____ N. CIV: _____
	CODICE ATECO: _____ ATTIVITA' ESERCITATA: _____
	TELEFONO: _____ CELLULARE: _____
	E-MAIL: _____ PEC: _____
	LEGALE RAPPRESENTANTE: _____ C.F.: _____

COMUNICA

che a decorrere dal 1° gennaio _____ non intende più avvalersi del servizio pubblico di gestione dei rifiuti per gli immobili di seguito indicati

Destinazione	Sup. MQ	Indirizzo			Dati catastali			
		Via/piazza/corso	n.	Int.	Cat.	Foglio	Num/Mapp/Part.	Sub

a tal fine

DICHIARA

che i rifiuti prodotti sono conferiti alla/e ditta/e:

- _____
- _____

che con la/le ditta/e suddetta/e si è provveduto a sottoscrivere apposita/e convenzione/i che si allega al presente modello

DICHIARA inoltre

di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 DPR 445/2000) in base agli artt.46 e 47 del DPR 445/2000.

Data _____

Luogo _____

Firma del dichiarante _____

Allegati:

- Copia del documento d'identità del dichiarante
- Copia convezione/i sottoscritta/e per la raccolta di tutte le frazioni di rifiuto.
- Altro _____

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA COMUNICAZIONE

La presente comunicazione, accompagnata dalla copia del documento di identità del richiedente e da eventuale delega, deve essere trasmessa via PEC all'indirizzo: comune.lazise.urp@halleypec.it

Informazioni e chiarimenti sono disponibili al numero di telefono 045 6445152 (Tributi) - 045 6445133 (Ecologia) oppure ai seguenti link:

<https://www.comune.lazise.vr.it>

<https://www.comune.lazise.vr.it/c023043/zf/index.php/trasparenza-rifiuti/index/>

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 GDPR)

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Lazise;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è: & s.r.l.via Mamaso, 4 - 37121 Verona - Avv. Tozzi Donato - tel 045/80530178 - mail avvdonatotozzi@puntopec.it - Mail per segnalazioni al DPO ed al Comune: dpo@gruppoe.it ;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione al servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal servizio in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al servizio in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Lazise implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata del servizio e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del servizio, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.